

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0041	Kommunenr.	730
<b>Mølløvænget &amp; Storgaarden</b>		<b>Stemannsgade 3A</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Stemannsgade 3A		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
<b>BBR-ejendomsnr.</b>		730 30146			
<b>Matrikeltekst</b>		146C Randers Bygrunde			
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		3	301	1	3,0
	3	1	97	1	1,0
	4	2	204	1	2,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>3</b>	<b>301</b>		<b>3,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>3</b>	<b>301</b>		<b>3,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>		<b>Forbrugsmåling:</b>			
Beboerhus	Nej	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
<b>Opvarmning:</b>		<b>Tekniske installationer:</b>			
Fjernvarme	Ja	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedsvivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	<b>Antal lejemål</b>	<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>		<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	3	301,0			01-03-2001
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	3	301,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
<b>Boligafgifter</b>	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	946,68		0,00	0%	

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)</b>	<b>179.983</b>	<b>175</b>	<b>179</b>	<b>177</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
107	2	Vandafgift	0	2	2	2
109	3	Renovation	9.188	9	9	9
110		Forsikringer	2.354	2	2	2
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	3.224	3	3	3
		3. Målerpasning m.v.	<u>5.521</u>	6	6	5
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	11.721	12	12	12
		2. Dispositionsfond	<u>0</u>	0	0	2
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>32.008</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>35</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	5	Renholdelse	9.935	10	10	13
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.681	4	4	3
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	39.163	42	35	65
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-39.163</u>	-42	-35	-65
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	488	2	2	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	<u>-488</u>	-2	-2	0
119	8	Diverse udgifter	<u>1.877</u>	4	4	4
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>13.493</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>20</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	57.000	57	62	70
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	<u>3.000</u>	3	3	3
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>60.000</b>	<b>60</b>	<b>65</b>	<b>73</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>285.484</b>	<b>287</b>	<b>296</b>	<b>306</b>

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2022/2023	2022/2023	2023/2024	2021/2022
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	72.149	0	101	101
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-72.149</u>	0	-101	-101
131		Andre renter:				
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	0	1	0	0
		3. Diverse renter	<u>2.640</u>	0	0	28
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<u>2.640</u>	<u>1</u>	<u>0</u>	<u>28</u>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<u>288.124</u>	<u>288</u>	<u>296</u>	<u>334</u>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	9.934	0	0	2
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<u>298.058</u>	<u>288</u>	<u>296</u>	<u>336</u>
<b>Indtægter</b>						
<b>Ordinære indtægter</b>						
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	284.952	285	293	285
		8. Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	<u>-26.040</u>	-14	-26	-17
202	12	Renter	9.205	0	2	31
203		Andre ordinære indtægter:				
		1. Tilskud fra boligorg.	26.040	14	26	17
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>3.000</u>	3	1	16
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<u>297.157</u>	<u>288</u>	<u>296</u>	<u>332</u>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>						
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	901	0	0	4
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<u>901</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4</u>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<u>298.058</u>	<u>288</u>	<u>296</u>	<u>336</u>
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<u>298.058</u>	<u>288</u>	<u>296</u>	<u>336</u>

## Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Balance pr. 30. september 2023</b>				
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		
		1. kontantværdi 01-10-2022	3.650.000	
		2. heraf grundværdi	134.500	
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>	<b>3.905.945</b>	<b>3.906</b>
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.905.945</b>	<b>3.906</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
		2. Beboerindskud	51.000	9
15		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	25.947	18
16		4. Fraflytning, heraf til inkasso	1.845	0
17		5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.291	0
18		6. Andre debitorer	0	4
19		7. Forudbetalte udgifter	2.297	2
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	369.164	365
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>452.544</b>	<b>397</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.358.489</b>	<b>4.303</b>

## Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2022/2023	2021/2022
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	334.511	314
402	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	26.000	23
405	22	Tab ved fraflytning m. v.	2.907	3
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>363.418</b>	<b>340</b>
407	23	Opsamlet resultat + / -	12.255	5
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>375.673</b>	<b>346</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408	24	Oprindelig prioritetsgæld i alt	1.509.725	1.642
409.1		Beboerindskud	75.000	75
411		Afskrivningskonto for ejendom	2.321.220	2.189
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>3.905.945</b>	<b>3.906</b>
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>3.905.945</b>	<b>3.906</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	41.051	30
421	26	Skyldige omkostninger	4.396	5
423	27	Deposita og forudbetalt leje	27.130	16
425		Anden kortfristet gæld:		
28	3.	Afsluttede forbrugsregnskab	4.294	0
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>76.870</b>	<b>52</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>4.358.489</b>	<b>4.303</b>

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	132.318	132
Prioritetsrenter (-morarenter)	-66	0
Administrationsbidrag	8.859	9
	<u>141.110</u>	<u>141</u>
<b>Prioritering ved indekslån:</b>		
- Ydelsesstøtte	38.872	36
	<u>38.872</u>	<u>36</u>
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>179.983</u>	<u>177</u>
<b>2 107 Vandudgift</b>		
Variable bidrag	0	2
	<u>0</u>	<u>2</u>
<b>3 109 Renovation</b>		
Fast renovation	9.179	9
Andre renovationsudgifter	10	0
	<u>9.188</u>	<u>9</u>
<b>4 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	2.534	3
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	845	1.003
Administrationsbidrag RandersBolig	9.188	9
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.063	3.063
Administrationsbidrag i alt	11.721	12
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>3.907</u>	<u>4.065</u>
<b>5 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	5.580	9
Trappevask m.v.	4.355	4
	<u>9.935</u>	<u>13</u>
<b>6 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	1.625	1
Bygning, tekniske installationer	0	2
Materiel	55	0
	<u>1.681</u>	<u>3</u>

Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
	<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Bygning, klimaskærm	0	18
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	9.189	27
Bygning, fælles indvendig	0	1
Bygning, tekniske installationer	29.950	20
Materiel	23	0
	39.163	65
<b>8 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	480	0
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Telefon	66	0
Lokaleudgifter	1.239	1
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	91	0
Udlejningsomkostninger	0	2
	1.877	4
<b>9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	57.000	70
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	189	233
<b>10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	3.000	3
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	10	10
<b>11 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	284.952	285
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	947	947
Huslejereduktion	-26.040	-17
<b>Almene familieboliger i alt</b>	258.912	268
<b>12 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	6.565	2
Øvrige rente indtægter	2.640	28
	9.205	31
<b>13 206 Korrektion tidligere år</b>		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	720	1
Afdelingens andel vand 2022	181	0
Ejerlauget Underværket 2021	0	4
	901	4

## Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
<b>14 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	3.905.945	3.906
	<u>3.905.945</u>	<u>3.906</u>
<b>0 305.1 Leje inkl. varme</b>		
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>15 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	16.371	10
Vand	9.576	7
	<u>25.947</u>	<u>18</u>
<b>16 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso</b>		
Tilgodehavende Fraflytter ( heraf til incasso : 0 kr. )	1.845	0
	<u>1.845</u>	<u>0</u>
<b>17 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Vand	2.291	0
	<u>2.291</u>	<u>0</u>
<b>18 305.6 Andre debitorer</b>		
Diverse debitorer	0	4
	<u>0</u>	<u>4</u>
<b>19 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Renovation	2.297	2
	<u>2.297</u>	<u>2</u>
<b>20 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	342.531	337
+ Årets henlæggelser ( kt.120 )	57.000	70
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-39.163	-65
	<u>360.368</u>	<u>343</u>
Primo saldo kursregulering	-28.497	-28
Årets kursregulering	2.640	0
	<u>334.511</u>	<u>314</u>
<b>21 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	23.488	20
+ Årets henlæggelser ( kt.121 )	3.000	3
- Forbrugt i året ( kt.117.2 )	-488	0
	<u>26.000</u>	<u>23</u>
<b>22 405 Tab ved fraflytning m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	2.907	3
	<u>2.907</u>	<u>3</u>



## Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

Note	Regnskab 2022/2023	Regnskab 2021/2022
		<i>kr. 1.000</i>
<b>23 407 Opsamlet resultat</b>		
407.1 Saldo primo	5.321	19
+ Årets overskud (kt. 140)	9.934	2
- Overført til drift	-3.000	-16
	<u>12.255</u>	<u>5</u>
<b>24 408 Oprindelig prioritetsgæld :</b>		
Hovedstol :      Rentefod :      Långiver :		Udløb:
3.184.000      2,00 Realkredit Danmark	2030	930.916      1.059
97.000      2,00 Realkredit Danmark	2031	31.969      36
546.840      0,00 Landsbyggefonden	2099	<u>546.840      547</u>
		<u>1.509.725      1.642</u>
<b>25 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	26.408	17
Vand	14.643	14
	<u>41.051</u>	<u>30</u>
<b>26 421 Skyldige omkostninger</b>		
Afsatte lønningsomkostninger	121	0
Skyldige kreditorer	335	3
Diverse	3.940	2
	<u>4.396</u>	<u>5</u>
<b>27 423 Deposita og forudbetalt leje</b>		
Indflytter	27.130	16
	<u>27.130</u>	<u>16</u>
<b>28 425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :</b>		
Varme	4.294	0
	<u>4.294</u>	<u>0</u>

**Administrators påtegning:**

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 8/2 2024

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

**Bestyrelsens påtegning**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 8/2 2024

---

Preben Søndergaard

---

Vibeke Randa Leensbak

---

Knud Rothmann

---

Tom Jespersen

---

Jette Christiansen

---

Nicholaj Fabricius Kristensen

---

Mikkel Hjortshøj Klinksgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Møllevænget & Storgaarden*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 040, for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Afd. 02-40 Stemannsgade 3A

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8/2 2024

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

### Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /